

„Доставки на хранителни продукти за общински детски градини и детски ясли, находящи се на територията на Район „Източен“, Община Пловдив“.



РАЙОН "ИЗТОЧЕН", ОБЩИНА ПЛОВДИВ
Пловдив 4000, ул. "Л. Толстой" № 2, тел.: 032/601060, факс: 032/631610, e-mail: iztochen_bg@abv.bg
REGION "EAST", MUNICIPALITY OF PLOVDIV
Plovdiv 4000, 2 Lev Tolstoi Str., tel.: +359 32 601060, fax: +359 32 631610, e-mail: iztochen_bg@abv.bg

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, г., в Пловдив, на основание чл. 112 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се сключи настоящият договор между:

1. ОБЩИНА ПЛОВДИВ - РАЙОН "ИЗТОЧЕН", със седалище и адрес: гр. Пловдив, ул. "Лев Толстой" № 2, представлявана от Николай Георгиев Чунчуков – Кмет на Район "Източен" - Община Пловдив, ЕИК 0004715040046, ИН по ДДС BG 000471504, наричан по-нататък в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2....., със седалище и адрес на управление, ЕИК / БУЛСТАТ....., представлявано от....., се сключи настоящият договор за извършване на доставки при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за общинските детски градини и детски ясли, находящи се на територията на район „Източен“ – община Пловдив“, която включва 5 /пет/ обособени позиции, по Обособена позиция № 2 – „Доставка на месо, месни хранителни продукти, риба и яйца“.**

(2) Поръчката се изпълнява съгласно клаузите на настоящия договор, условията на обявата, техническите спецификации на Възложителя и ценовото предложение на Изпълнителя, представляващо неразделна част от този договор.

(3) Доставките се извършват периодично в количества и видове по предварително изготвени заявки от директорите на детските ясли и детските кухни на територията на район „Източен“-община Пловдив. Валидни заявки могат да бъдат изготвяни и изпращани също от упълномощени от директора на детското заведение лица, както и от служители на районната администрация.

(4) Обектите, до които следва да бъдат извършвани доставките на хранителните продукти са, както следва:

ДЕТСКИ ЯСЛИ И МЛЕЧНИ КУХНИ

1.	Детска ясла „Веселушка“	Бул."Източен" № 18	А. Арсова	62-89-68
2.	Детска ясла „Послушко“	Ул."Вратцата" № 24	А. Куртева	68-23-84

II. СРОК ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.2. (1) Сроктът за извършване на заявените доставки на хранителните продукти е най-малко **веднъж седмично**, в първия или втория работен ден от седмицата.

(2) Доставките ще бъдат извършвани до франко складовете на общинските детски заведения, съгласно техните предварителни заявки и съобразно работното им време, но не по-късно от 14:00 часа.

(3) Регулярните доставки не изключват възможността за извънредни такива, в зависимост от нуждите на детското заведение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Доставки на хранителни продукти за общински детски градини и детски ясли, находящи се на територията на Район „Източен“, Община Пловдив“.

Чл.3. Настоящият договор се сключва за срок от **1 година**, считано от влизането му в сила, или след изчерпване на стойността му, или след влизане в сила на договор с аналогичен предмет, сключен от Кмета на район "Източен" – което от тези събития настъпи първо.

Чл.4. (1) Мястото на изпълнение на всяка от заявените доставки е съответното детско заведение, за което е изготвена и получена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заявка за доставка на необходимите хранителни продукти.

(2) Изпълнителят подизпълнители.

/ще ползва/няма да ползва/

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.5. Общата цена за изпълнение на обществената поръчка по **Обособена позиция № 2 – „Доставка на месо, месни хранителни продукти, риба и яйца“**, определена по видове, количества и единични цени на хранителните продукти съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представлява обща крайна сума в размер до лева /...../ с включен **ДДС**.

Чл.6. Цената по чл. 5 е лимитна, с включени всички разходи за изпълнение на доставките, предмет на договора, включително разходите за складиране, съхранение, наеми на помещения, енергия, транспортни разходи до франко складовете на детските заведения на територията на район „Източен“- община Пловдив, труд и всички др. присъщи разходи вкл. мита, данъци, такси, печалба, начислявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и необходими за изпълнение на дейността.

Чл.7. Единичните цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не подлежат на актуализация за периода на изпълнение на договора и се доставят по предложените в офертата цени.

Чл.8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единствено действително доставени количества хранителни продукти по единични цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, респективно - протокола за промяна.

(2) Заплащането на доставените продукти се извършва по банкова сметка на Изпълнителя в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след представяне от страна на Изпълнителя на фактура, придружена със съответните приемо-предавателни протоколи /стокови разписки, (копия или оригинали) в счетоводството на функция „Здравеопазване“.

Чл.9. При спазване на изискванията на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез районната администрация и/или детските заведения, заплаща приетите доставки по банков път на следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Наименование на обслужващата банка	
Адрес на банката	
IBAN	
BIC код на банката	

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. (1) Гаранцията за добро изпълнение на договора е в размер на 2 % /два процента/ от неговата стойност без ДДС, а именно сума в размер на лева /словом/.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава частично до 25% от стойността ѝ на всеки изтекли 4 /четири/ месеца от договора, ако е установено с протокол, че изпълнението е точно, качествено и отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в протокола по предходната алинея е посочено, че изпълнението е неточно, некачествено и/или не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнението на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване до компетентен съд. В този случай задържането на гаранцията е до разрешаване на спора от съответния съд и в зависимост от установеното в окончателния съдебен акт.

„Доставки на хранителни продукти за общински детски градини и детски ясли, находящи се на територията на Район „Източен“, Община Пловдив“.

(6) Гаранцията за изпълнение се задържа при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по настоящия договор, установено с констативен протокол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) За времето, през което гаранцията за изпълнение е престояла при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не се дължат лихви.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя хранителните продукти до местоизпълнението – съответната детска ясла или детска кухня на територията на район „Източен“, съгласно направения график, по видове и количества съобразно получената заявка, най-малко **веднъж седмично**, в първия или втория работен ден от седмицата и съобразно работното им време, но не по-късно от 14:00 часа. Регулярните доставки не изключват възможността за извънредни такива, в зависимост от нуждите на детското заведение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя хранителни продукти в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо неразделна част от този договор.

Чл.12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя хранителните продукти с качество, покриващо изискванията по БДС, както и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ОДБХ (Областна дирекция за безопасност на храните) съответно РЗИ (Регионална здравна инспекция).

(2) При всяка доставка хранителните продукти трябва да бъдат придружени със съответните документи за всеки един обект по отделно, както следва:

- Доставка фактура – оригинал;
- Вида на хранителните продукти;
- Количество;
- Номер на партида;
- Регистрационен номер на предприятието доставчик;
- Количество-килограм, литър, бройка, връзка,
- Сертификат за произход и качество, експертен лист или друг аналогичен документ, за всеки вид продукт, издадени от производителя за хранителни продукти, съгласно изискванията на Закона за храните.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя хранителните продукти със собствен или нает транспорт, който да отговаря на санитарно хигиенните изисквания за превозването на храни от съответната група.

Чл.13.(1) Доставката на хранителните продукти и предаването им се извършва в работното време на детското заведение, но не по-късно от 14:00 часа.

(2) Изпълнителят не може да откаже изпълнението на заявка направена от обект на Възложителя по предмета на договора и по начина уговорен в договора.

(3) Изпълнителят няма право да възлага изпълнението на една или повече от дейностите по договора, на лица, които не са посочени като подизпълнители в договора, нито да заменя посочен подизпълнител,

(4) Изпълнителят отговаря за действията, бездействията и работата на подизпълнителя/-ите като за свои действия, бездействия и работа.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок от 5 (пет) работни дни от приключване на доставката и издаване на фактурата да представя в съответното счетоводство, фактурите за всяко детско заведение по отделно, подписани от ЗАТС, отговарящи на Закона за счетоводството и националните счетоводни стандарти.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ рекламации за количество и качество на доставените хранителни продукти.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право своевременно да получи информация за промени по доставката, свързани с отпуски и ваканции на детските градини и детските ясли.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, чрез определени за това лица, да подготвя заявки - по обекти за доставянето на хранителни продукти, които да представя своевременно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение.

„Доставки на хранителни продукти за общински детски градини и детски ясли, находящи се на територията на Район „Източен“, Община Пловдив“.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изготвя и предава заявките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез директорите на детските заведения, упълномощени от тях лица или служители на районната администрация, в срок до 17:00 часа на деня, предхождащ доставката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предава заявките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по телефон, факс или по друг подходящ начин, осигуряващ получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща представените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури, отговарящи на изискванията на Закона за счетоводството по реда на раздел III от настоящия договор.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен чрез директорите на детските ясли и детски кухни да определи и осигури упълномощени лица, които да участват в приемането на всяка доставка на хранителни продукти в съответното детско заведение с представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ЗАТС на детското заведение.

Чл.20. (1) Домакинът или лицето, упълномощено от директора, приема продуктите в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и установява съответствието по асортимент, количество, цени, изисквания по техническа спецификация и срокове на годност.

(2) При установяване на разлики във вида, количеството или качеството на доставените стоки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да ги приеме. За същото се съставя двустранен протокол, подписан от представителите на двете страни, присъстващи на доставката.

(3) Заплащат се само действително доставените и приети хранителни продукти.

Чл.21.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приема хранителни продукти с недостатъчен за реализацията им срок на годност.

(2) За недостатъчен се счита този срок на годност, който към датата на доставката е по-малко от 2/3 (две трети) от целия срок на годност на конкретния продукт;

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска данни за производителите на доставените хранителни продукти.

Чл.23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва лабораторни анализи за качеството, както и да измерва /преброява/ количеството на всяка отделна доставка. Лабораторните анализи се правят в специализирана лаборатория чрез вземане на средна проба от доставената партида в присъствието на представители на двете страни. Заключение е задължително за страните.

Чл.24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме доставката при съществени отклонения в нея.

Чл.25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на непрекъснат контрол върху изпълнението на договора, осъществяван от определени за това длъжностни лица, определени допълнително със заповед на възложителя.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.26. Рекламации, отнасящи се до количество, се предявяват в момента на получаване на стоката. При установяване на разлики в количеството се съставя двустранно подписан протокол при правилата на чл. 20.

Чл.27. (1) Рекламации, отнасящи се до качеството, могат да бъдат предявени в 7 дневен срок от датата на доставката и приемо-предавателния протокол.

(2) При доставка на некачествен хранителен продукт ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ го заменя с качествен за своя сметка.

(3) Основание за рекламацията може да бъде и анализно свидетелство на специализирана лаборатория. Заключение на лабораторията е задължително за страните. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени за своя сметка рекламираната стока с качествена в срок, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рекламационно писмо.

(4) Във всички случаи срокът, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удовлетвори рекламацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не може да бъде по-дълъг от 1 /един/ работен ден.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.28. При несъответствие между заявката и доставката, установено по реда на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни точно заявката в еднодневен срок и за своя сметка.

Чл.29 При забавяне на доставката на хранителните стоки за детските заведения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 3% /три на сто/ от стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 15% /петнадесет на сто/ от тази стойност.

„Доставки на хранителни продукти за общински детски градини и детски ясли, находящи се на територията на Район „Източен“, Община Пловдив“.

Чл.30. В случай на неизпълнение на условие от този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обещание в размер на нанесените щети, които се установяват от комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.31. Договорът се прекратява при изпълнение на едно от следните условия:

1. С настъпване на някое от събитията съгласно чл. 5.
2. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;
3. Необходимо е съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен.

Чл.32. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Наруши клаузите на настоящия договор.
2. Не изпълнява възложените доставки в съответствие с изискванията на настоящия договор.

(2) При прекратяване на договора по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 15% /петнадесет на сто/ от стойността на неизпълнената част от договора.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.33. Споровете, възникнали по тълкуването и изпълнението на настоящия договор ще се решават от страните по споразумение, а ако това се окаже невъзможно – по съдебен ред, като компетентен за това ще бъде Пловдивски Районен или Пловдивски Окръжен съд, съобразно правилата за родовата подсъдност.

Чл.34. За всички неуредени въпроси в договора се прилага действащата нормативна уредба.

Чл.35. Нищожността на никоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никоя друга негова клауза или договора като цяло.

Чл.36. Страните се договарят, че всички уведомления и съобщения във връзка с изпълнението на договора, както и относно неговото прекратяване ще бъдат осъществявани на адресите, посочени в неговия преамбюл. Страната, която промени адреса си е длъжна в тридневен срок да уведоми писмено другата за това обстоятелство. В случай на неизпълнение на това задължение изпратените на посочените адреси съобщения ще се считат за получени.

Чл.37. Неразделна част от настоящия договор е Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Обособена позиция № 2.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Кмет на Район „Източен“:

/Николай Чунчуков/

Съгласували:

Директор Дирекция „ФС и СД“

/Стефка Чолакова/

Началник отдел “АПО, К и ЧР:

/Майя Бахчеванова/

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: